

Stiftung Schloss Hünegg
Hilterfingen

Schlosskeller



Miet- und Nutzungsbedingungen

Preisliste

www.schlosshuenegg.ch/schlosskeller

Ausgabe: Dezember 2014

Vorbemerkung

Das Schloss Hünegg in Hilterfingen ist ein Museum für Wohnkultur des Historismus und des Jugendstils und steht unter eidgenössischem und kantonalem Denkmalschutz.

Reservationen und Auskünfte

Für Informationen, Reservationen und Besichtigungen des Schlosskellers im 1. UG melden Sie sich bei Frau Therese Linder, Staatsstrasse 154, 3626 Hünibach, Telefon (Handy)079 719 73 43
Mail: kellervermietung@schlosshuenegg.ch

Platzangebot

Der Schlosskeller bietet Platz für ca. **50 Personen**. Ein zweckmässig eingerichteter Anrichterraum; Garderobe und Toiletten stehen zur Verfügung.

Der Schlosskeller ist während des ganzen Jahres mietbar.

Zusätzlich ist es in der Zeit ab mitte Mai bis mitte Oktober möglich das Museum und die wechselnde Sonderausstellung zu besuchen. Natürlich kann der Schlosskeller dann vor oder nach einem Besuch für einen Aperitif benützt werden, sofern dieser nicht anderweitig vermietet ist.



Mietpreise:

Schlosskeller:

Miete:

bis 3 Stunden

CHF 300.00

mehr als 3 Stunden

CHF 400.00

Der Anlass kann bei gutem Wetter auch auf den dafür vorgesehenen Plätzen beim Schloss im Freien stattfinden. Die Kellermiete bleibt unverändert.

Im Mietpreis inbegriffen sind: Vereinbarte Möblierung im Keller, die übliche Raumreinigung, sowie Kosten für Strom, Wasser- Abwasser, Cheminée inkl. Holz und elektr. Heizung.



Konsumation

Kleinere Verpflegungen/Getränkesservice

Lieferung und Service durch die Stiftung Schloss Hünegg
Absprache und Offerten bei Frau Therese Linder,
Koordinaten siehe Reservationen/Auskünfte.

Für grössere Anlässe (Essen & Getränke)

Wir empfehlen unsere erfahrenen Traiteure; Adressen siehe
vorletzte Seite der Broschüre.

Nach Absprache besteht kann ein anderer Traiteur frei
gewählt werden.

Infrastruktur (Gläser, Geschirr, Besteck) für ca. 50
Personen vorhanden, Abwaschen durch Mieter/innen.
Geschirrwaschautomat vorhanden.

Wir geben Ihnen einen Schlüssel ab, welcher Ihnen den
Zugang zu den Schlosskellerräumlichkeiten gewährt. Dieser
ist nach Beendigung des Anlasses an der dafür
vorgesehenen Stelle zu deponieren.

Hausordnung

Im ganzen Museum inkl. Schlosskeller herrscht striktes Rauchverbot. Raucher/innen sind gebeten, ausserhalb der Räumlichkeiten im Freien zu rauchen.

Kerzen sind als Tischdekorationen erlaubt.

Das Cheminée im Schlosskeller ist ohne zusätzliche Kosten benutzbar.

Fackeln und das Abbrennen von Feuerwerkskörpern in- und ausserhalb der Schlossanlage sind wegen Brandgefahr nicht gestattet.

Das Aufsteigen lassen von Luftballonen /Beleuchtungskörper im Schlosspark ist generell nicht erlaubt.

Hunde sind in den Schlossräumen und im Schlosskeller nicht zugelassen.

Die Zufahrt zum Schloss ist ausschliesslich mit maximal 2 Fahrzeugen je Anlass zugelassen. Alle anderen Fahrzeuge sind auf den offiziellen Parkplätzen ausserhalb des Parks abzustellen. Detailinstruktionen unter dem Kapitel „Verkehrerschliessung“.

Verkehrerschliessung

Öffentlicher Verkehr:

Mit Bus Linie Nr. 21 Thun-Interlaken,
oder Nr. 25 Thun-Gunten-Sigriswil: Haltestelle Post
Hilterfingen anschliessend zu Fuss 5 Minuten oder
mit dem Schiff, Ländte Hilterfingen, zu Fuss 8 Minuten.

Öffentliche gebührenpflichtige Parkplätze im nördlichen
und südlichen Teil des Schlossparks vorhanden.

**Die Autozufahrt mit PW oder Lieferwagen bis 3.5 t zum
Schlosskeller erfolgt von der Alten Thunstrasse durch
den Park und ist ausschliesslich für Warenlieferungen
gestattet. Ausschliesslich zwei Fahrzeuge sind pro
Vermietung zugelassen und diese dürfen die offiziellen
Kieswege nicht verlassen. Nur ein Fahrzeug darf entlang
dem Kellerabgang parkiert werden. Parkieren von
Fahrzeugen auf dieser Zufahrtsstrasse und auf dem
gesamten Vorplatz des Schlosses auf der Nordseite ist
während den Öffnungszeiten des Schlosses, d.h. von
Mitte Mai bis Mitte Oktober, nicht gestattet.**

Zahlungsbestimmungen

Jede Reservation wird schriftlich bestätigt.

Schlussrechnung: Zahlbar innert **10 Tagen** nach Rechnungsstellung.

Konsumationskosten sind vom Veranstalter zu unterzeichnen.

Annullierungskosten

14 - 3 Tage vor dem Anlass: **80 %** der Raummiete und der weiteren vereinbarten Leistungen ohne Essen/Getränke

Bei späterer Absage: **100 %** der Raummiete und der weiteren vereinbarten Leistungen inkl. bestellter Verpflegung, ohne Getränke.

Weitergehende Annullationsbestimmungen der externen Restaurateure nach deren Bestimmungen.

Diverses

Diese allgemeinen Miet- und Nutzungsbedingungen werden von den Mietern vorbehaltlos anerkannt.

Hilterfingen, 4.12.2014

Ausgabe 2014/12

Stiftung Schloss Hünegg

Andres Kruppen
Geschäftsführer

Akkreditierte Restaurateure/Traiteurbetriebe

Hotel Bellevue au Lac, Staatsstrasse 1, 3652 Hilterfingen
Tel: 033 244 51 51
Mail: info@bellevue-au-lac.ch www.bellevue-au-lac.ch

La Table de Urs Hauri
Zeughausgasspassage 19, 3011 Bern
Tel: 031 311 14 13
Mail: urs-hauri@bluewin.ch www.urshauri.ch

Hand und Fuss Events GmbH, Untere Stadelstrasse 9,
3653 Oberhofen, Tel: 033 243 62 34 Mobile: 076 334 20 29
Mail: info@handundfussevents.ch www.handundfussevents.ch

Daniel Stulz, Metzgerei, Staatsstrasse 21,
3653 Oberhofen Tel: 033 243 15 48

Hilterfingen, Stand 4.12.2014

EIGENES DOPPEL

Reservationsanfrage für Kellermiete

Schloss Hünegg, Staatsstrasse 52, 3652 Hilterfingen

Datum des Anlasses: _____

Zeit: von/bis: _____

Zweck des Anlasses: _____

Anzahl Personen: _____

- Miete ohne Schlossbesichtigung
- Miete mit Schlossbesichtigung
 - ohne Führung
 - mit Führung

Gewünschte Verpflegung

- Durch Stiftung Schloss Hünegg
- Restaurant/Traiteur
Welcher: _____
- Eigener Traiteurservice:
Welcher: _____
(Bewilligung der Stiftung nötig)

Kontakt:

Name,
Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Mail: _____

ORIGINAL

Reservationsanfrage für Kellermiete

Schloss Hünegg, Staatsstrasse 52, 3652 Hilterfingen

Datum des Anlasses: _____

Zeit: von/bis: _____

Zweck des Anlasses: _____

Anzahl Personen: _____

- Miete ohne Schlossbesichtigung
- Miete mit Schlossbesichtigung
 - ohne Führung
 - mit Führung

Gewünschte Verpflegung

- Durch Stiftung Schloss Hünegg
- Restaurant/Traiteur
Welcher: _____
- Eigener Traiteurservice:
Welcher: _____
(Bewilligung der Stiftung nötig)

Kontakt:

Name,
Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon: _____

Mail: _____

Stiftung Schloss Hünegg
Frau
Therese Linder
Staatsstrasse 154
3626 Hünibach